

# Beschwerde-Aufnahmebogen

Lfd. Nr.: \_\_\_\_\_ Erstbeschwerde  Folgebeschwerde  Datum: \_\_\_\_\_

Unterkunft: \_\_\_\_\_

## Beschwerde von:

Herr/Frau

### Kontaktdaten:

anonym

## Eingang der Beschwerde:

email  persönlich  telefonisch  schriftlich  whatsapp

## Inhalt / Gegenstand:

### Was ist passiert? Über wen wird sich beschwert? Gewünschte Lösung?

Intern Mitarbeiter\_in  Sonstige  \_\_\_\_\_

Extern Ämter  Sonstige  \_\_\_\_\_

## getroffene Vereinbarungen / Maßnahmen

## ggf. Frist

- Aufklärung, Transparenz
- Eingeleitete Maßnahmen:

Weiterleitung an

Bearbeitung abgeschlossen am \_\_\_\_\_

Beschwerde wurde zur Zufriedenheit von Beschwerdeführer\_in gelöst

Beschwerdeführer\_in wurde informiert

**Anmerkungen / Ergänzungen:**



ggf. Frist

